

COMUNE DI SAN DONATO DI NINEA

PROV. COSENZA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL'UFFICIO TECNICO

N° Registro del Servizio 234 del 08/10/2019 Albo Pretorio n. _____ del _____

TRASMISSIONE A:	SINDACO	SEGRETARIO	ALTRI _____
-----------------	---------	------------	-------------

OGGETTO: Impegno di spesa per servizio di smaltimento carcassa animale rinvenuta sul territorio comunale.
Affidamento ditta Pesar Pelli S.r.l. –. CIG: ZE92A1B46D

L'anno **duemiladiciannove**, il giorno **08** del mese di **ottobre** e nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO TECNICO COMUNALE

PREMESSO CHE:

Che in data 07/10/2019 è pervenuta segnalazione circa la presenza in Località Cuomo, di un cinghiale morto;

Che, interpellato per competenza, questo Settore e il Comando di Polizia Municipale, ha prontamente richiesto l'intervento in loco del Servizio Veterinario della ASL, territorialmente competente, il quale con "*Verbale di sopralluogo e attestazione morte*" prot. n. 138AAN19 del 08/10/2019, redatto dal Dirigente Veterinario, ha constatato, al momento del sopralluogo, il decesso del suino selvatico (cinghiale) segnalato;

Che con il medesimo "*Verbale*", il Servizio Igiene e Assistenza Veterinaria, considerando nel rispetto del Regolamento CE n. 1069/2009 del 21 ottobre 2009, la carcassa in questione, classificata come materiale di categoria 1 (art. 8 Reg. CEE 1069/2009), ne ha autorizzato la rimozione "*per lo smaltimento con termodistruzione mediante intervento di Ditta regolarmente autorizzata*" con spese a carico del proprietario;

Rilevata, quindi, l'urgenza di provvedere alla rimozione e smaltimento della carcassa animale in parola, al fine di tutelare la pubblica salute;

Ritenuto, quindi, di incaricare, in via d'urgenza, la Ditta Pesar srl, di Santa Caterina Albanese Cs, per il servizio di raccolta, trasporto e smaltimento della carcassa in oggetto, che, interpellata per le vie brevi, si è dichiarata disponibile ad intervenire tempestivamente, per un costo complessivo di € 366,00 compreso di IVA;

ritenuto il preventivo congruo e meritevole di accoglienza;

visto il durc o dichiarazione sostitutiva;

ritenuto di dover impegnare la spesa necessaria;

visto Regolamento per l'esecuzione dei lavori, delle forniture e dei servizi in economia approvato con deliberazione C.C. n. 28 adottata dalla giunta comunale nella seduta del 29/09/2009;

visto il D.Lgs. n. 50/2016;

visto il Decreto Legislativo n° 267/2000;

visti i pareri favorevoli espressi ai sensi dell'art. 49 del citato Decreto Legislativo;

DETERMINA

- 1) **La premessa** è parte integrante della presente determinazione;
- 2) **impegnare**, la somma complessiva di €. 366,00 compreso di IVA, necessarie per l'esecuzione dell' intervento indicati in premessa;
- 3) **di incaricare**, per l'esecuzione dell' intervento, la ditta Pesar Srl, con sede in Santa Caterina Albanese Cs, P.I. 02639440789;
- 4) di trasmettere copia alla Polizia Locale al fine di individuare il proprietario o il responsabile a cui effettuare l'addebito della spesa;
- 5) **di imputare** la spesa complessiva di €. 366,00 sul CAP. n. 1274 del bilancio c.e.;
- 6) **di accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.L.gs n° 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
- 7) **di dare atto**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.L.gs n° 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria;
- 8) **di comunicare** successivamente al fornitore la presente determinazione, ai sensi dell'art. 190, 1° comma del D.Lgs. 18 agosto 2000, n°267;

9) **dare atto** che la presente determinazione:

- a) ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'albo pretorio comunale da oggi e per 15 giorni consecutivi;

Il Responsabile del Servizio Tecnico
f.to (Geom. Mario De Marco)

N° Registro del Servizio N. 234 del 08/09/2019

VISTO DI REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile del Servizio interessato attesta, ai sensi dell'art. 147/bis, comma 1, del D. Lg. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e della sua conformità alla vigente normativa comunitaria, nazionale, regionale, statutaria e regolamentare.

San Donato Di Ninea, 08/09/2019

Il Responsabile del Servizio
f.to Geom. Mario De Marco

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile del servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 147/bis, comma 1 del D. Lgs. N. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente, osservato:

RILASCIATA: (X) **PARERE FAVOREVOLE**

() parere sfavorevole, PER LE MOTIVAZIONI ALLEGATE

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5 del D. Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000:

San Donato Di Ninea, 08/09/2019

Il Responsabile del Servizio Finanziario
f.to Francesco Iannuzzi

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Albo N. _____ del _____

SI ATTESTA

che la presente determinazione è in corso di pubblicazione all'Albo Pretorio, per rimanervi pubblicata per 15 (quindici) giorni consecutivi.

San Donato Di Ninea, li _____

Il Responsabile/funziionario incaricato

E' copia conforme all'originale in carta semplice per uso amministrativo

San Donato Di Ninea, li _____ -

Il Responsabile dell'Area Tecnico-Manutentiva
Geom. Mario De Marco